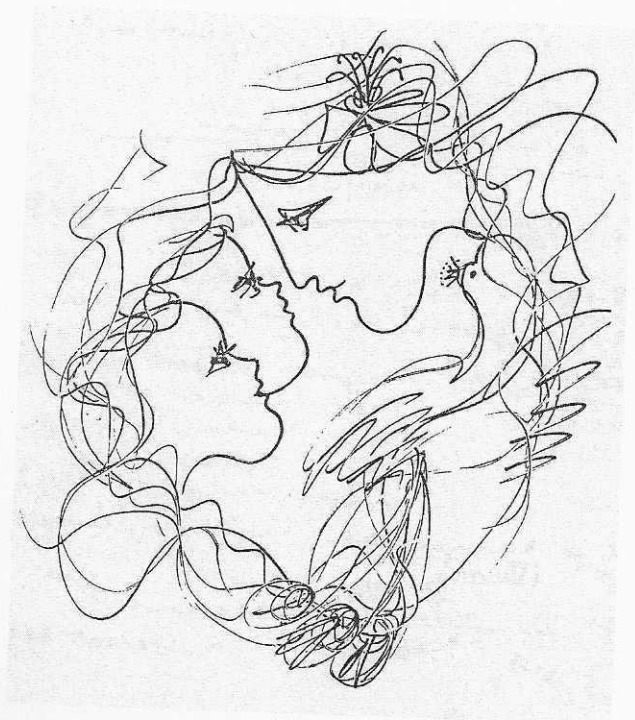


Herend Környéki Önkormányzatok Család és Gyermekjóléti Szolgálat



Szakmai Program

Herend, 2025. 11. 17.

Hatályba lépés: 2026. január 1.

TARTALOM

1	INTÉZMÉNY NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI ADATAI	4
1.	AZ INTÉZMÉNY ELLÁTÁSI TERÜLETÉNEK, ELLÁTANDÓ CÉLCSOPORTJÁNAK JELLEMZŐI.....	5
1.1	Bánd	5
1.2	Hárskút	6
1.3	Herend	7
1.4	Márkó	8
1.5	Szentgál	9
1.6	Külterületek:	10
3	CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT:.....	11
3.1	A szolgáltatás célja, feladata:	11
3.2	A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, kapacitások, nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek	12
3.3	Család- és Gyermekjóléti Szolgálat kapacitásmutatói	15
3.4	A szolgáltatás céljainak, feladatainak megvalósításához meglévő tárgyi feltételek:15	
3.5	Az intézményen belüli és más intézményekkel történő együttműködés módja.....	16
3.6	Az ellátandó célcsoport jellemzői	18
3.7	A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a szolgáltatások formái.....	19
3.7.1	Család gondozás, egyéni estekezelések:	19
3.7.2	Adományozás	22
3.7.3	Közösségeket és csoportokat támogató szociális munka	23
3.7.4	Veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszer működtetése, szervezés keretében ellátott tevékenység.....	23
3.7.5	Esetkonferenciák, esetmegbeszélések szervezése.....	26
3.7.6	Drog-prevenció, bűnmegelőzés.....	28
3.8	A biztosított szolgáltatás dokumentációja.....	28
3.8.1	Feljegyzés:.....	28
3.8.2	Együttműködési megállapodás:.....	28
3.8.3	Esetnapló:	29
3.8.4	Gondozási Napló:	29
3.8.5	Féléves értékelés/helyzetértékelés:.....	29
3.8.6	Környezettanulmány:	29
3.8.7	Javaslattevél hatósági intézkedés kezdeményezésére:	30
3.8.8	Nyilvántartás:	30
3.8.9	A biztosított szolgáltatások rendszeressége	30
3.9	Az ellátás igénybevétele módja	30

3.10	A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja.....	31
3.11	Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok	32
3.12	A szolgáltatást nyújtók folyamatos szakmai felkészültségének biztosítása.....	33
4	MELLÉKLETEK.....	35
4.1	1. számú melléklet.....	35
4.2	2. számú melléklet.....	41
4.3	3. számú melléklet.....	45

1 INTÉZMÉNY NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI ADATAI

Az Intézmény neve, székhelye, címe:

Herend Környéki Önkormányzatok Család és Gyermejkölési Szolgálat

8440 Herend, Kossuth u. 125. (Tel.:88/ 503-740, 503-741)

Fenntartó neve, székhelye, elérhetősége:

Herend Környéki Önkormányzatok Család és Gyermejkölési Szolgálatot Fenntartó Társulása;

8440 Herend, Kossuth. u. 125. (Tel: 06-88/ 513-701)

Felügyeleti szerv: Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ellátási terület:

Herend Város, valamint Bánd, Márkó, Hárskút, Szentgál Községek közigazgatási területe

Ellátási területek lakosság száma, területe (2024. január 1-i állapot szerint):

Ssz.	Település neve	Lakosság szám (fő)	Terület (km ²)
1.	Herend	3545	19,56 km ²
2.	Szentgál	2770	95,02 km ²
3.	Bánd	725	9.84 km ²
4.	Márkó	1910	34,41 km ²
5.	Hárskút	692	34,46 km ²
Lakosság szám mindösszesen		9579 fő	

1. AZ INTÉZMÉNY ELLÁTÁSI TERÜLETÉNEK, ELLÁTANDÓ CÉLCSOPORTJÁNAK JELLEMZŐI

1.1 Bánd

Bánd egy kis település Veszprém megyében, a Dunántúlon, Magyarország középső részén. A község a Bakony déli lábánál helyezkedik el, festői természeti környezetben. Herendtől mindössze 4 km-re, Veszprémtől pedig körülbelül 10 km-re nyugatra található, így könnyen megközelíthető a 8-as főút mentén.

A település fekvése ideális a természetkedvelők számára, hiszen erdők és dombok veszik körül, amelyek kiváló lehetőséget kínálnak kirándulásokra és szabadtéri programokra. Csendes, nyugodt hangulata vonzóvá teszi azok számára, akik elvonulnának a városi nyüzsgésből.

Bánd lakossága 725 fő. A település népessége az utóbbi években stabilnak mondható, jelentős változás nélkül. A községben a lakosság túlnyomó többsége magyar nemzetiségű. Kisebb számban német nemzetiségi gyökerekkel rendelkező lakosok is élnek itt. Bánd népessége vegyes korosztályú. A település kisebb mérete miatt jellemző az idősödő lakosság aránya, de családok és fiatalok is jelen vannak. Bánd jómódú település, a munkanélküliség, szegregáció nem jellemző. Az ellátottak száma minimális, az ellátást szükségessé tevő problémák: idősorkból fakadó nehézségek, párkapcsolati és gyermeknevelési problémák. Javarészt az egyszeri esetkezelések jellemzők. Adomány tekintetében inkább felajánlás érkezik a településről, rászoruló nagyon ritkán fordul elő. Bándon óvoda van, általános iskola nincs. Az általános iskolás korú gyermekek többsége a közeli Herend, illetve Veszprém város általános iskoláiba járnak. Bánd községben működik orvosi rendelő, ahol a lakosok alapvető egészségügyi ellátást vehetnek igénybe. Időpontfoglalásra telefonon és online is van lehetőség. A településen nincs gyógyszertár, a legközelebb Márkón vagy Herenden található. A településen nincsen élelmiszerbolt, de a buszközlekedés a közeli településekre, illetve Veszprémbe jó. Bánd közösségi életében több civil szervezet is aktívan részt vesz, hozzájárulva a hagyományok ápolásához és a közösség összetartásához:

Schröck Ferenc Német Nemzetiségi Kultúregyesület: A helyi német nemzetiségi hagyományok megőrzését és népszerűsítését tűzte ki célul.

„Bándért” Közalapítvány: A település fejlesztését és a közösségi kezdeményezések támogatását szolgálja.

Német Nemzetiségi Iparegyesület: A helyi iparosok és kézművesek érdekképviselőjét látja el.

Magtárskör: Kulturális és közösségi programok szervezésével erősíti a helyi közösséget.

Bándi Német Nemzetiségi Dalkör: A német nemzetiségi dalok és zenei hagyományok ápolásával foglalkozik. Bánd legismertebb látnivalója az **Essegvár**, amely a község fölé magasodó dombon található. Ez egy középkori vár romja, amely valószínűleg a 13. században épült, és egykor fontos védelmi szerepet töltött be. Bár mára csak a romok maradtak fenn, a helyszín különleges hangulatot áraszt, és remek kilátást nyújt a környékre. A településen a vár környékén egy nagyon szép játszótér, illetve egy a – kulturális programoknak helyet adó – közösségi ház került kialakításra.

1.2 Hárskút

Hárskút Veszprém megyében, a Bakony-hegység északi részén található, festői természeti környezetben. A település Veszprémtől mintegy 15 kilométerre északnyugatra helyezkedik el, erdőkkel és dombokkal körülvéve. Hárskút sváb település, lakossága 692 fő, a fiatalok és idősek aránya kiegyensúlyozott. Hárskút jómódú település, a munkanélküliség nem jellemző, a sváb gyökerek miatt enyhén szegregált. Az ellátottak száma minimális, az ellátást szükségessé tevő problémák: párkapcsolati és gyermeknevelési problémák. Javarészt az egyszeri esetkezelések jellemzők. Adomány tekintetében inkább felajánlás érkezik a településről, rászoruló nagyon ritkán fordul elő. Hárskúton óvoda működik, általános iskola jelenleg nem, a településről az iskolás korú gyermekek jellemzően Veszprémbe járnak. Hárskút községben működik orvosi rendelő, ahol a lakosok alapvető egészségügyi ellátást vehetnek igénybe. Időpontfoglalásra telefonon van lehetőség. Gyógyszertár nem elérhető a településen, de a közeli Márkó településen elérhető. Élelmiszerbolt van, ami a település központjában található, így könnyen megközelíthető. A településről a környező falvak, városok busszal jól megközelíthetők. Hárskút közösségi életében több civil szervezet is aktívan részt vesz, hozzájárulva a hagyományok ápolásához és a közösség összetartásához:

Hárskúti Hársfa Német Nemzetiségi Egyesület: Az egyesület nyugdíjas klubot és német nemzetiségi dalkört működtet. A tagok havonta találkoznak, helyi gyűjtésű dalokat énekelnek, kirándulásokat szerveznek, és aktívan részt vesznek a község rendezvényein. Kapcsolatot ápolnak a felvidéki Hárskút testvértelepüléssel is.

Farkaspagony Ifjúsági és Sport Egyesület: A 2006-ban alakult egyesület célja az ifjúság érdekképviselése, valamint sport-, kulturális és egészségmegőrző tevékenységek szervezése. Rendszeresen részt vesznek Hárskút község rendezvényeinek megszervezésében, különösen az ifjúságnak szóló programok lebonyolításában, mint például az évente megrendezésre kerülő falunap.

Hajag Vidéki Vadásztársaság: A 2007-ben alakult vadásztársaság Bánd, Hárskút, Herend, Márkó, Lókút, Pénzesgyőr, Szentgál, Veszprém és Zirc térségében tevékenykedik.

Hárskút és környéke gazdag természeti szépségekben, amelyek vonzóak a természetkedvelők és kirándulók számára. A települést körülvevő erdők és túraútvonalak kiváló lehetőséget kínálnak a szabadidő aktív eltöltésére. A közeli Bakony-hegység számos természeti látnivalót rejt, mint például a Cuha-völgy vagy a Római-fürdő vízesés, amelyek könnyen elérhetők Hárskútról.

1.3 Herend

Herend város Veszprém megyében, a Közép-Dunántúli régióban található, az Északi- és Déli-Bakony találkozásánál, a 8-as számú főút mellett, Veszprémtől mindössze 15 km-re. lakossága 3545 fő. Területe 19,53 km².

Herend világhírű a porcelángyártásáról. A Herendi Porcelánmanufaktúra 1826-ban alakult, és azóta is vezető szerepet tölt be a porcelángyártás területén. A manufaktúra mellett található a Porcelánium épületegyüttes, amely minimanufaktúrát, éttermet, kávéházat és porcelánboltot foglal magában. A város római katolikus templomának különlegessége az egyedülálló porcelánablak, amely természetes fényt biztosít a belső térben.

A nemzetiségi összetétel szerint 407 fő (11,8%) vallotta magát valamely nemzetiséghez tartozónak. A vallási hovatartozás tekintetében 1 605 katolikus, 150 református és 27 evangélikus él a településen.

A legutóbbi adatok szerint munkanélküliek száma 37 fő volt, ami körülbelül 1,6%-os munkanélküliségi rátát jelentett. Az előforduló problémák között nagy számban jellemző a párkapcsolati konfliktus, magatartási-, nevelési problémák, és egyre gyakrabban jelenik meg a fiatalok drogfogyasztása. Adomány tekintetében a lakosság gyakran hoz be szolgálatunkhoz ruhákat, kisebb eszközöket tárgyakat, illetve bútor felajánlás is többször érkezik. A rászoruló lakosok több alkalommal keresik szolgálatunkat élelmiszeradományt kérve.

Herenden összesen 5 oktatási intézmény található, összesen 714 férőhellyel. Ezek közé tartozik a Herendi Hétszínvilág Óvoda és Bölcsőde, a Herendi Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola, valamint a Fischer Mór Porcelánipari Szakközépiskola. A lakosság, illetve a fiatalok számára több sportolási lehetőség kínálkozik, a településen tornaklub, harcművészeti klub és horgászegyesület is működik.

Az egészségházban két háziorvosi rendelő, egy gyermekorvos, illetve fogászati rendelő elérhető a helyi és környező települések lakosai számára. Az egészségház a település

központjában helyezkedik el, mellette gyógyszerár és állatorvosi rendelő is működik. A településen egy nagy áruházlánc élelmiszerboltja üzemel, mellette két pékség, illetve pár kisebb élelmiszerbolt, zöldséges, gyógynövény szaküzlet, vegyesboltok, illetve a lakosság számára is igénybe vehető üzemi konyha is elérhető.

A településről a környező falvakba, városokba a buszközlekedés jó, és könnyen elérhető.

A településhez tartozik egy szegregátum /Majolika-liget/ kb. 70 lakossal. Az elmúlt évek pályázati fejlesztéseinek köszönhetően az egykor nehéz, illetve szinte megoldatlan közlekedés Herend és a Majolika liget között mára megoldódott, a helyi tanyagondnoki szolgálat napi 3 alkalommal szállítja a felnőtt és gyermekkorú lakosságot. A pályázat során a sorházak felújítására is sor került.

A herendi Pesovár Ernő Művelődési Ház rendszeresen ad otthont különböző közösségi és kulturális rendezvényeknek, emellett a településen nyugdíjas klub is működik elősegítve a szépkorúak aktív időtöltését.

Herenden számos civil szervezet és egyesület működik, amelyek hozzájárulnak a közösségi élet gazdagításához és a helyi kultúra ápolásához. Íme néhány jelentős szervezet:

Herendi Német Nemzetiségi Dalkör

A Herendi Német Nemzetiségi Kulturális Egyesület keretében működő kórus, amely a német nemzetiségi hagyományokat ápolja. Hetente tartanak próbákat, és rendszeresen fellépnek helyi rendezvényeken.

Vergissmeinnicht Német Táncegyesület

A táncegyesület célja a német nemzetiségi táncok és hagyományok megőrzése és népszerűsítése. Rendszeresen szerveznek táncpróbákat és fellépéseket.

Hajagi Természetvédő és Szabadidő Egyesület (HATESZ)

2008-ban alakult civil közösség, amely a szabadidő hasznos eltöltésére és a természetvédelemre összpontosít. Programjaik között szerepelnek túrák, gyermektáborok, környezetvédelmi akciók és sportesemények.

1.4 Márkó

Márkó község Veszprém vármegyében, a Veszprémi járásban található, a 8-as főút és a vasút mellett, Veszprémtől kb. 5 km-re, északnyugatra. Lakossága 1910 fő. Márkón működik egy német nemzetiségi óvoda, amely 2010-ben kezdte meg a nemzetiségi nevelést, általános iskola a településen nincs. Az iskoláskorú gyermekek Veszprémbe, vagy Herendre járnak iskolába. A településen a munkanélküliek száma alacsony, a rászoruló családok száma nem magas. Az

előforduló problémák tekintetében gyermeknevelési, párkapcsolati gondok jellemzőek. Anyagi nehézségek is előfordulnak pár családnál, jellemzően inkább az idősebb korosztályban, ezek a családok gyakran keresik szolgálatunkat adományokért. A településen háziorvosi rendelő működik, amely az alapvető egészségügyi szolgáltatásokat nyújtja a lakosság számára, és gyógyszerár is elérhető. A településen két élelmiszerbolt és egy étterem is üzemel. A buszközeledés könnyen elérhető és jó.

Márkói községben számos aktív egyesület és szervezet működik, amelyek jelentős szerepet játszanak a helyi közösségi és kulturális életben. Az alábbiakban néhány kiemelkedő egyesületet és tevékenységüket ismertetjük:

Márkói Steixner István Német Nemzetiségi Egyesület: Ez az egyesület a helyi német nemzetiségi kultúra és hagyományok ápolására törekszik. Rendszeresen szerveznek kulturális programokat és rendezvényeket, amelyek célja a német nyelv és kultúra megőrzése és továbbadása.

Márkói Nyugdíjasklub: A klub célja a helyi nyugdíjasok közösségi életének támogatása és az aktív idősor elősegítése. Minden hónap első szerdáján klubnapokat tartanak az Orsetti Péter Kulturális Központban, ahol a szórakozás mellett ismeretterjesztő programokkal is várják a tagokat. Emellett kirándulásokat és túrákat szerveznek, valamint színházlátogatásokat is kezdeményeznek. A klub a megyei és országos „Életet az éveknek” Nyugdíjas Egyesület tagja, és aktívan részt vesz a falu életében, segítve a helyi programok lebonyolítását.

Márkói Baráti Kör: A Baráti Kör célja a közösségépítés és a helyi lakosok összefogása. Aktívan részt vettek a jóga-klub és a foltvarró kör létrehozásában, elősegítve ezzel a közösségi tevékenységek bővítését és a lakosok közötti kapcsolatokat erősítését.

Márkófolt Varrókör Egyesület: Ez az egyesület a varrás és a kézművesség iránt érdeklődők számára biztosít közösségi teret és programlehetőségeket. Tagjai rendszeresen találkoznak, hogy megosszák egymással tapasztalataikat és tudásukat, valamint közös projekteken dolgoznak.

1.5 Szentgál

Szentgál község Veszprém vármegyében, a Veszprémi járásban található. A település a Bakony hegység déli lejtőin helyezkedik el, mintegy 15 kilométerre északnyugatra Veszprém városától. A 8-as főút és a 72-es út közelében fekszik. Szentgál lakossága 2770 fő. A korcsoportos megoszlás tekintetében a településen jelentős a fiatal és középkorú lakosság aránya, azonban az előregedés jelei is mutatkoznak. A településen a munkanélküliségi ráta viszonylag magas,

sok a nélkülöző, nehéz körülmények között élő család. A problémák jellemzően a családi szocializációból eredő nehézségek, elhanyagolás, gyermekbántalmazás, hozzátartozók közötti erőszak, kamaszok öngyilkossági kísérletei és igazolatlan hiányzásai, valamint a társadalmi körülményekből adódó kihívások, mint például a munkanélküliség és a stressz. A településen működik egy óvoda, és egy általános iskola, amely az alapfokú oktatást biztosítja a helyi gyermekek számára. Az iskola biztosít egy eltérő osztályt a tanulási nehézségekkel küzdő gyermekeknek. Szentgálon található háziorvosi rendelő és fogorvos, amely az alapvető egészségügyi ellátást nyújtja a lakosság számára. A településen gyógyszertár is elérhető. Szentgálon több kisebb bolt található, melyekben az élelmiszer mellett vegyesáru cikkek is elérhetőek. A buszközeledés könnyen elérhető és jó.

Szentgál községben több civil szervezet és egyesület működik, amelyek aktívan hozzájárulnak a közösségi élethez és a település fejlődéséhez.

Szentgáli Kurázi Alapítvány

A Szentgáli Kurázi Alapítvány célja az oktatás, kultúra és közösségi programok támogatása. Rendszeresen szerveznek rendezvényeket, amelyek erősítik a helyi közösséget.

Szentgál Kultúrájáért és Közhasznú Tájékoztatásáért Alapítvány

Ez az alapítvány a település kulturális örökségének megőrzésére és bemutatására összpontosít. Tevékenységük középpontjában a televíziós technika alkalmazása áll, amely segíti a helyi események és hagyományok dokumentálását.

Szentgáli Polgári Szövetség Egyesület

Ez az egyesület a település polgári értékeinek megőrzésére és népszerűsítésére törekszik. Rendszeresen szerveznek kulturális és közösségi eseményeket, amelyek hozzájárulnak a helyi identitás erősítéséhez.

1.6 Külsőterületek:

Az ellátott települések közül Herend és Szentgál településekhez tartoznak külsőterületek, ahol élnek lakosok.

Herend külsőterülete: Bányatelep

Szentgál külsőterületei: Gombápuszta, Mésztelep, Füzikutaktanya, Külsőterület 1, Kunpuszta, Lóhágótanya, Remete.

A külsőterületeken lakók életkörülményei az átlagosnak megfelelnek, ezek közül kivételt alkot Gombápuszta, ahol előfordulnak rosszabb életkörülmények között élő családok, az előforduló

problémák között megtalálhatóak a rosszabb lakáskörülmények, életviteli, alkohol problémák, illetve a párkapcsolati és gyermeknevelési gondok.

A külterületek autóval, autóbuszokkal megközelíthetőek, de a menetrend szerinti járatok száma minimális, így előfordul, hogy a lakosok gyalogosan teszik meg a több kilométeres utat a falu/város központjába.

3 CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT:

3.1 A szolgáltatás célja, feladata:

2016. január 1-jétől a családsegítés a gyermekjóléti szolgáltatással integráltan – egy szervezeti és szakmai egységben – működik.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat ellátja a Gyvt. 39. § (2), (3) és (4) bekezdése, 40. §-a, valamint az Szt. 64. §-a szerinti feladatokat.

Az integráltan létrejövő szolgáltatás települési szinten elérhető kötelező szolgáltatás, hozzáférhetősége mind a gyermekek védelme, mind a családok támogatása szempontjából alapvető fontosságú.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat holisztikus szemléletben kezeli a gyermeket és a családot, a szolgáltatás az ellátási területen élő valamennyi gyermekre, családra, gyermektelen családra és egyedülálló személyre is kiterjed.

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás olyan speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a család, a gyermek érdekében - a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával - végzi tevékenységét, a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése, valamint a családi krízishelyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, az életvezetési képesség megőrzése céljából.

Az intézményben folytatott szakmai munka az alábbi alapelvek figyelembevételével történik:

- a szociális munka hármasszövegének - ismereteknek, készségeknek és az értékrendnek - folyamatos fejlesztése,
- a szociális munka etikai kódexében rögzített normák betartása,
- az önismeret, és a személyiség folyamatos fejlesztése,

- szakmai tudás folyamatos gyarapítása,
- a forrásrendszerekkel való kapcsolat kiépítése,
- a forrásrendszerek közötti kapcsolatok formálása,
- az anyagi források elosztása,
- a kliensek problémamegoldó kapacitásának fejlesztése,
- a hátrányos helyzetűek és kisebbségben élők társadalmi képviselője,
- a társadalmi normák, értékek közvetítése a kliensek felé,
- a szociálpolitika formálása,
- a társadalmi szolidaritás erősítése.

Az intézmény hetente jelentést küld az illetékes gyermekjóléti központok felé a beérkezett jelzésekről, illetve a megtett intézkedésekről.

Új együttműködés esetén lehetőség van a központ által szociális diagnózis készítésére.

3.2 A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, kapacitások, nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat feladatait tájékoztatás nyújtásával, szociális segítőmunkával, valamint más személy, illetve szervezet által nyújtott szolgáltatások, ellátások közvetítésével, valamint a szervezési tevékenységgel látja el.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat tájékoztatási feladatai körében szociális és egyéb információs adatokat gyűjt, és tájékoztatja

- a szülőt, illetve a gyermeket mindazon jogokról, támogatásokról és ellátásokról, amelyek összefüggésben állnak a gyermek testi, lelki egészségének biztosításával, családban történő nevelkedésének, vagy a gyermek számára szükséges védelem biztosításának elősegítésével,
- a válsághelyzetben levő várandós anyát az őt, illetve a magzatot megillető jogokról, támogatásokról és ellátásokról,
- a születendő gyermeke felnevelését nem vállaló, válsághelyzetben lévő várandós anyát a nyílt és a titkos örökbefogadás lehetőségéről, joghatásairól.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat a szociális segítőmunka keretében

- segíti az igénybe vevőket a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozásában, a családban élő gyermek problémáinak rendezésében, gondozásában, ellátásának megszervezésében,
- segíti az igénybe vevőket a szociális, életvezetési, mentálhigiénés, családtervezési, pszichológiai, nevelési, a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadással, vagy az ezekhez való hozzájárítás megszervezésével,
- elősegíti a családi konfliktusok megoldását, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében,
- az igénybe vevő szükségleteinek kielégítése, problémájának megoldása, céljai elérése érdekében számba veszi és mozgósítja az igénybe vevő saját és környezetében jelentkező erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe,
- a hivatalos ügyek intézésében való közreműködés körében a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat segítséget nyújt a szolgáltatást igénybe vevők ügyeinek hatékony intézéséhez,
- koordinálja az esetkezelésben közreműködő szakemberek együttműködését, az eset szerinti aktuális probléma megoldásában érintett összes szakember bevonásával, a közös problémadefiniálást, a vállalt feladatok tisztázását, a segítő folyamat együttes megtervezése érdekében esetmegbeszélést, illetve – az előbbiektől mellett – a család problémájában, illetve a megoldásában érintett tagjainak, a lehetséges támaszt jelentő személyeknek, továbbá korától, érettségétől függően az érintett gyermeknek a részvételével esetkonferenciát szervez,
- a szolgáltatást igénybe vevő személy, család, illetve gyermek és szülő (törvényes képviselő) közreműködésével szükség szerint, de legalább hathavonta értékeli az esetkezelés eredményességét,
- közreműködik a válsághelyzetben levő várandós anya problémáinak rendezésében.
- a gyámhivatal, valamint a Család- és Gyermekjóléti Központ felkérésére a gyermekvédelmi nyilvántartás megfelelő rendszerben (GYVR) adatlapját kitöltve környezettanulmányt készít.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat az ellátásokhoz, szolgáltatásokhoz való hozzájutás érdekében:

- folyamatosan figyelemmel kíséri az érintett személyt, illetve családot veszélyeztető körülményeket és a veszélyeztetett személy, illetve család szolgáltatások és ellátások iránti szükségleteit,
- a más személy, illetve szervezet által nyújtott szolgáltatások, ellátások közvetítése érdekében együttműködik a területén található szolgáltatókkal, segítséget nyújt a szolgáltatások, ellátások igénylésében, kezdeményezi egyéb gyermekjóléti alapellátások, szociális alapszolgáltatások, egészségügyi ellátások, pedagógiai szakszolgálatok igénybevételét,
- a válsághelyzetben levő várandós anyát segíti a támogatásokhoz, ellátásokhoz, szükség esetén a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutásban,
- segíti a gyermeket, illetve a családját az átmeneti gondozáshoz való hozzájutásban, az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében.

Szervezési tevékenység keretében:

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat a családban jelentkező nevelési problémák és hiányosságok káros hatásainak enyhítése céljából

- olyan **prevenációs, szabadidős és közösségi programokat szervez**, amelyek megszervezése, vagy az azokon való részvétel a rossz szociális helyzetben lévő szülőknek aránytalan nehézséget okozna,
- kezdeményezi a köznevelési intézményeknél, az ifjúsággal foglalkozó szociális és kulturális intézményeknél ilyen programok megszervezését.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat olyan veszélyeztetettséget, illetve a család, a személy krízishelyzetét **észlelő- és jelzőrendszert működtet**, amely lehetővé teszi a gyermekeket, családokat, személyeket veszélyeztető, valamint a krízishelyzethez vezető okok feltárását, a veszélyeztetettség, krízis időben történő felismerését.

Ha a Család- és Gyermekjóléti szolgálat a Család- és Gyermekjóléti Központ szakmai támogatását igényli, vagy a család- és gyermekjóléti központ feladatkörébe tartozó szolgáltatás, intézkedés szükségessége merül fel, esetmegbeszélést kezdeményez.

A gyermeket fenyegető közvetlen és súlyos veszély esetén a Család- és Gyermekjóléti Központ értesítése mellett közvetlenül tesz javaslatot a hatóság intézkedésére.

3.3 Család- és Gyermekjóléti Szolgálat kapacitásmutatói

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat esetében gyakori az egyszeri tanácsadás, információnyújtás.

A családgondozás során a családot rendszerként kezeli, bevonva minden egyes tagját a pozitív változások érdekében.

A szolgáltatást igénybe vevők hozott problémái elsősorban anyagi jellegűek, valamint gyermeknevelési, párkapcsolati problémák, magatartás-és teljesítményzavar, illetve függőségek jellemzőek. Az esetek háttérében többnyire a több probléma együttes előfordulása a jellemző. Gyakoriak a lelki-mentális problémák is.

A családsegítők egyidejűleg legfeljebb 25 család esetében végeznek együttműködési megállapodás keretében nyújtott családgondozást a 15/1998 (IV.30) NM rendeletben meghatározott előírás alapján.

A Család és Gyermekjóléti szolgáltatásra engedélyezett személyi státusz: 4 fő.

Az intézmény irányítását a kinevezett intézményvezető végzi, aki emellett szakmai vezetői munkát is ellát.

3.4 A szolgáltatás céljainak, feladatainak megvalósításához meglévő tárgyi feltételek:

Az Intézmény helyiségei: 1 darab várakozó helyiség, 2 darab iroda, 1 darab interjú szoba, 1 darab mosdó helyiség. Az Intézmény rendelkezik külön interjú szobával, mely a négy szemközti beszélgetést teszi lehetővé. A településeken is rendelkezésre áll külön ügyfélfogadási iroda a Szolgálat dolgozói és ügyfelek számára.

Az Intézmény 4 fő dolgozója rendelkezik külön számítógéppel, valamint 4 darab nyomtatóval, 2 darab fénymásolásra és scannelésre is alkalmas. 2 darab vezetékes telefon és 4 darab mobil telefon segíti a Szolgálat munkáját.

A titoktartás és adatvédelem előírásának megfelelően az Intézmény zárható szekrénnel rendelkezik. Az épület központi riasztó rendszerrel van ellátva.

Az intézmény használatára áll egy Dacia Lodgy személygépjármű, így a települések megközelítése céges autóval, ha szükséges autóbusszal és saját autóval kerül megoldásra.

Az épület bejáratánál mozgáskorlátozottak számára egy emelő lift áll rendelkezésre az intézménybe való könnyebb bejutás érdekében. Továbbá egy mozgáskorlátozott előtér, és illemhelység is elérhető.

3.5 Az intézményen belüli és más intézményekkel történő együttműködés módja

Jelzőrendszer

A Szolgálat feladata a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer kiépítése és működtetése. Ennek célja az egyén vagy család krízishelyzetbe kerülésének megakadályozása, illetve a már kialakult krízishelyzet, veszélyeztetettség megszüntetése, következményeinek enyhítése.

A szolgálat élő kapcsolatot ápol minden olyan a jogszabályban meghatározott személyekkel és szervezettel, melyek munkájuk során szintén kapcsolatba kerülnek problémákkal küzdő személyekkel, gyermekekkel. A kapcsolattartás történik személyesen, írásban és telefonon egyaránt.

A jelzőrendszer hatékony működésének alapja a résztvevők jó együttműködése.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat minden év február 28.-áig szakmai tanácskozást szervez. A tanácskozás célja a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer munkájának éves értékelése, az alapellátás formáinak áttekintése, javaslattétel az együttműködés javítására.

A tanácskozást követően minden év március 31-éig éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít, mely tartalmazza a jelzőrendszeri tagok írásos beszámolójának tanulságait, az előző évi intézkedési tervből megvalósult elemeket, az éves célkitűzéseket, a településre vonatkozó célok elérése és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépéseket.

Szakmaközi jelzőrendszeri megbeszélésre a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, valamint a jelzőrendszer tagjainak képviselői között, a Szolgálat szervezésében, előre meghatározott témakörben évente legalább hat alkalommal kerül sor. Ezek időpontjáról a szolgálat írásban tájékoztatja az érintetteket. A megbeszélésen folyó munka célja a szolgáltatás megismertetése, a kapcsolatrendszer kiépítése, kompetencia határok tisztázása, a konstruktív szakmaközi együttműködés erősítése, valamint az előadások, esetmegbeszélő csoportok szervezésével aktuális információk nyújtása a hatékony szakmai munka érdekében.

A társszakmák képviselőivel történő együttműködés speciális formája az esetmegbeszélés és esetkonferencia, mely egyes gondozások esetében az információk cseréje és a feladatok meghatározása céljából szükséges. Ezekről minden esetben feljegyzés készül, amelyet a

megbeszélés résztvevői aláírás után egy-egy példányban megkapnak, valamint egy példány lefűzésre kerül a gondozott család aktájában.

A szolgálat a jelzésre köteles szervezeteket felhívja a jelzési kötelezettségük írásban – krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatásra, tájékoztatja a jelzőrendszerben részt vevő további szervezeteket és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségéről.

A jelzőrendszer tagjai a látókörükbe kerülő, problémával küzdő egyénekről, gyermekekről, családokról jelzéssel élnek „Esetjelző lapon” a Család- és Gyermejjóléti Szolgálat felé, írásban, vagy telefonon, illetve személyes megkeresés útján.

A szolgálat fogadja jelzést, és a jelzés beérkezését követően a családsegítő felkeresi az érintett személyt, családot, tájékoztatást nyújt az intézmény által nyújtott szolgáltatásokról, a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében, szükség esetén megtörténik a gondozásba vétel.

A családsegítő az intézkedések tényéről tájékoztatja a jelzést tevőt, feltéve, hogy annak személye ismert, és ezzel nem sérti meg a Gyvt. 17. § (2a) bekezdése szerinti zárt adatkezelés kötelezettségét.

A Család- és Gyermejjóléti Szolgálat a beérkezett jelzésekről és az azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a Család- és Gyermejjóléti Központ felé.

Amennyiben az adott probléma a meglévő alap szolgáltatások igénybevétele mellett nem megoldható, a családtagok együttműködésének hiánya miatt, illetve a veszélyeztetettség súlyossága meghaladja a szolgálat kompetenciáját, a szolgálat haladéktalanul megkeresi a Család- és Gyermejjóléti Központot.

Az Intézmény dolgozói között folyamatos az információ áramlás, 2-3 fős esetmegbeszélések kerülnek megszervezésre, valamint a településekre szükség esetén párban-2 fővel- dolgoznak a kollégák. Heti 1 alkalommal szakmai megbeszélést tartunk (minden hétfő délelőtt), ekkor kerülnek átbeszélésre az aktuális ügyek, kérdések, egyéb feladatok, melyekre közösen keresünk megoldást. Szükség esetén folyamatosan biztosított a személyes konzultáció is.

Az Intézmény dolgozói hetente/kéthetente legalább 1 alkalommal kint tartózkodnak az ellátott településeken, ahol rendszeresen személyesen találkoznak a jelzőrendszeri tagokkal, különösen a védőnőkkel, óvónőkkel, pedagógusokkal, házi és gyermekorvosokkal. Szükség esetén a

családsegítő és a jelzőrendszeri tag közös családlátogatásokat is tesz a család otthonában, vagy az ügyfélfogadási helyen közös segítő beszélgetés, ügyintézés zajlik.

Az esetmegbeszélések is gyakoriak az ügyben érintett szakemberekkel.

Amennyiben a településeken dolgozó szakembereknek segítségre, támaszra van szükségük, úgy keresik egymást telefonon és /vagy személyesen. Az együttműködésről, kapcsolattartásokról, esetjelzésekről írásos dokumentáció készül.

A településeken a fő jelzőrendszeri tagok, akik helyben elérhetőek: állampolgárok, védőnők, óvónők, pedagógusok, önkormányzati dolgozók. Velük rendszeres az együttműködés, a személyes kapcsolat. A jogszabályban rögzített további jelzőrendszeri taggal telefonon és levelezés útján tartunk kapcsolatot, szükség esetén kerül sor személyes kapcsolattartásra.

3.6 Az ellátandó célcsoport jellemzői

Az ellátottak jellemzően anyagi, foglalkoztatással kapcsolatos, életviteli, gyermeknevelési, lelki-mentális problémákkal, valamint ügyintézési nehézségekkel küzdenek. Jellemző, hogy a problémák halmozottan fordulnak elő.

A családokban kialakuló krízishelyzetek okai között gyakran szerepel:

1. az alkohol probléma,
2. a szegénység,
3. a tartós betegség, fogyatékosság,
4. életvezetési problémák (elsősorban felelőtlenül igénybe vett hitelek).

A családok jellemzően a hagyományostól eltérő szerkezetűek: egyszülős családok, valamint mozaik családok. A felnőtt korú ellátottak jellemzően még mindig alacsony iskolázottságúak, így a munkaerőpiacon esélytelenebb rétegből kerülnek ki, ugyanakkor megfigyelhető, hogy egyre több ellátott kerül ki a középrétegű családokból, akik jellemzően párkapcsolati és/vagy gyermeknevelési problémáik miatt kerülnek a szolgálat látókörébe.

A gyermekek körében jelentkező jellemző problémák, gondozási szükségletek:

- családból eredő problémák: családi szocializációból eredő személyiségkárosodás, kóros deviáns minták
- társadalmi körülmények: kortárs csoportok negatív hatása, munkanélküliség, stressz.
- válási krízisek: kapcsolattartási problémák.

3.7 A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a szolgáltatások formái

3.7.1 Családgondozás, egyéni estekezelések:

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál végzett családgondozás, a gyermek veszélyeztetettségének, valamint a család krízishelyzetének megelőzésére, megszüntetésére irányuló tevékenység, melyet személyes segítő kapcsolat keretében, a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával, a problémák rendezésére, a családban jelentkező zavarok ellensúlyozására végez a családsegítő.

3.7.1.1 Egyszeri esetkezelés

A problémás élethelyzetbe került ügyfélről az intézmény családsegítője több forrásból értesülhet.

Az ügyfél önkéntesen, személyesen felkeresheti az intézményt, és segítséget kérhet. Az első interjú alkalmával a családsegítő meghallgatja az ügyfél problémáját és tájékoztatja őt jogairól, a probléma/ák megoldását elősegítő támogatásokról, ellátásokról, valamint az intézmény által nyújtott szolgáltatásokról, ezek igénybevételének módjairól.

A családsegítő az interjú során felméri az ügyfél családi kapcsolatait, élethelyzetét, anyagi forrásait. A problémáktól függően a szakember felajánlja az intézményben igénybe vehető segítségformákat, amennyiben a szolgálat kompetenciáját meghaladja a probléma megoldása más szakemberhez, intézményhez irányítja az ügyfelet.

Amennyiben a hozott probléma az első beszélgetés kapcsán tett intézkedéssel megoldható, akkor családgondozás nem indul, egyszeri esetkezelés történik, melyről feljegyzés készül.

3.7.1.2 Önkéntes családgondozás

Amennyiben a szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem zárható le, hosszabb távú együttműködést igényel a probléma megoldása, felajánlja a családsegítő az együttműködésen alapuló családgondozást.

A családgondozás kezdetekor a családsegítő a szolgáltatást igénybe vevő nagykorú személlyel együttműködési megállapodást köt.

A családgondozás folyamatát a családsegítő folyamatosan dokumentálja a jogszabály által előírt módon. (GYVR rendszer)

A családgondozás tartalmát képezik a rendszeres kapcsolattartás során folytatott segítő beszélgetések, ügyintézések segítése, a családban élő kiskorú gyermek/ek helyzetének, testi,

értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődésének figyelemmel kísérése, szolgáltatásokhoz történő hozzájutás segítése, valamint az intézményben igénybe vehető egyéb juttatások. A család élethelyzetétől – különösen anyagi helyzetétől – függően az ügyfél igényelhet családsegítőjén keresztül ruha, -bútor adományt.

A szolgálatnál dolgozó szociális szakemberek egyik legfontosabb feladata, hogy együttműködésen alapuló családgondozást érjenek el. Fontos, hogy a család, a gyermek érezze, ez az együttműködés az ő érdekét szolgálja. Ez nem jelenthet kényszert számukra, hanem hasznos információkat közöl, lehetőségeket rejt, így a segítő folyamat során problémamegoldó készségük erősödik, alkalmassá válnak problémáik kezelésére.

3.7.1.3 Családgondozás a jelzőrendszer jelzése alapján

Az esetek nagy része nem az egyén, a gyermek és családja önkéntes jelentkezésével indul, hanem a jelzőrendszer valamely tagja hívja fel a figyelmet a problémájára. Ilyenkor az érintettek azt érzékelik, hogy valaki beavatkozik az életükbe. Az első találkozás alkalmával az ügyfelek gyakran kellemetlenül érzik magukat, mivel szembe kell nézniük a kialakult problémával. Ebből a helyzetből kiindulva kell bizalom alapuló segítő kapcsolatot kialakítani. A családnak, a gyermeknek fel kell ismernie, hogy élethelyzete milyen problémákat rejt, milyen változtatásokra van szükség. A bizalom kialakítása és fenntartása a folyamat teljes ideje alatt fontos. A családsegítő a személyes segítő kapcsolat során folyamatosan támogatja a gyermeket és a családot a veszélyeztető körülmények elhárításában.

A jelzőrendszerből érkező jelzés esetén a szolgálat a jelzést követő 3 munkanapon belül felveszi a kapcsolatot a családdal. Az illetékes családsegítő a jelzést követő 15 napon belül írásban tájékoztatja a jelzést tevőt a megtett és további szükséges intézkedéséről.

Az első alkalommal a családsegítő tájékoztatja a klienst a kapcsolatfelvétel okáról, a szolgálat által nyújtott lehetséges segítségi módokról.

A családsegítő a szolgáltatást igénybe vevő nagykorú személlyel együttműködési megállapodást köt.

A családsegítő a probléma megoldása érdekében a családdal közösen cselekvési tervet készít, melyben rögzítésre kerülnek az ügyfél, valamint a családsegítő általi vállalások, feladatok, határidő megállapításával. A találkozások rendszeressége függ a kialakult helyzet súlyosságától, de figyelembe kell venni a család kialakult életritmusát, munkarendjét.

Amennyiben szükséges a családsegítő az ügyben érintett jelzőrendszeri tagokkal is felveszi a kapcsolatot és bevonja a cselekvési terv elkészítésébe, megvalósításába. Szükség szerint megkéri írásbeli véleményüket.

Ha a gondozás során újabb problémák merülnek fel, annak megoldására irányuló feladatokat írásban rögzíti és kapcsolja a cselekvési tervhez.

A családsegítő határidő szerint, de legalább fél évente értékeli a családgondozás eredményességét, szükségességét.

Ha a gondozás együttműködés hiányában vagy más okból eredménytelen és ez a gyermek egészséges testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődését veszélyezteti, akkor a családsegítő esetkonferenciát tart, melyre meghívja az érintetteket, a velük foglalkozó szakembereket, valamint a Család-és Gyermekjóléti Központ illetékes szakemberét.

Az esetkonferencia eredményétől függően:

- amennyiben nem tartják indokoltnak a gyermekvédelmi gondoskodás körébe tartozó hatósági intézkedés kezdeményezését – a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársa alapellátás keretében tovább gondozza a családot
- amennyiben indokoltnak tartják a gyermekvédelmi gondoskodás körébe tartozó hatósági intézkedés kezdeményezését a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársa írásban kezdeményezi a hatósági intézkedésre vonatkozó javaslatot a Család és Gyermekjóléti Központnál.

A Család és Gyermekjóléti Szolgálat a gyermeket fenyegető közvetlen és súlyos veszély esetén a Család- és Gyermekjóléti Központ értesítése mellett közvetlenül tesz javaslatot a hatóság intézkedésére.

3.7.1.4 Szociális válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása

A klienssel többnyire védőnői jelzés útján kerül kapcsolatba a szolgálat. A gondozás során a családsegítő segíti a várandós anyát abban, hogy születendő gyermekét fogadni tudja, így adományok szervezésével, és a csecsemő ellátásához szükséges felszerelések biztosításával támogatja.

Amennyiben az anya lakhatása nem megoldott a családok átmeneti otthonába vagy anyaoththonba történő felvételét előkészíti a családsegítő.

Ha a születendő gyermek nevelését az anya nem tudja, vagy nem kívánja vállalni, a családsegítő tájékoztatja őt az örökbefogadás lehetőségeiről, valamint közvetíti az illetékes szerv (gyámhivatal, gyermekvédelmi szakszolgálat) felé, ahol részletes tájékoztatást kaphat az örökbeadás folyamatáról.

3.7.1.5 Átmeneti gondozás mellett végzett családgondozás

Ha a szülő egészségügyi, szociális, lakhatási probléma miatt átmenetileg nem tudja megoldani gyermeke családban történő nevelését, lehetősége van kérni gyermeke átmeneti gondozását. Szükség esetén segítséget nyújt a családsegítő az ügyintézésben. Amennyiben a család nem állt gondozás alatt, a befogadó intézmény értesítését követően veszi fel a családsegítő az érintettekkel a kapcsolatot.

A felvételt követően a Családok Átmeneti Otthona és a Család – és Gyermejkölési Szolgálat családsegítője a szülőkkel együttműködve cselekvési tervet készít, melyben rögzíti a problémák megszüntetése érdekében szükséges feladatokat. Hasonlóan az alapellátásban egyébként végzett családgondozáshoz, személyes segítő kapcsolat, ellátások, szolgáltatások megszervezésével segíti a családsegítő a szülőket, gyerekeket.

3.7.1.6 Gyermekevédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés alatt álló gyermek védelme érdekében végzett családgondozás

Ebben az esetben a családgondozás célja a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése.

A családgondozás során az esetenedzser folyamatosan kapcsolatot tart a Család és Gyermekevédelmi Szolgálat családsegítőjével, bevonja őt az egyéni gondozási-nevelési terv elkészítésébe. Az egyéni gondozási- nevelési tervben a családsegítő feladatai, felelőssége is meghatározásra kerül. A továbbiakban a Család- és Gyermekevédelmi Szolgálat családsegítője a tervben foglalt feladatok megvalósítását, a gyermekkel és családjával kapcsolatos szociális segítő, és támogató munkát végzi. A veszélyeztetettség megszüntetése érdekében a családgondozás során folyamatos a konzultáció, az együttműködés a szakemberek között.

3.7.1.7 Speciális szolgáltatások

Az illetékes gyermekevédelmi központok biztosítják az ellátottak számára a speciális szolgáltatásokat /jogi segítségnyújtás, pszichológiai megsegítés, addiktológiai konzultáció, családkonzultáció/ időpontkérés alapján.

3.7.2 Adományozás

Adományközvetítést minden településen működtetünk, amelynek az a célja, hogy a helyi lakosságtól jövő hasznos ruhákat, bútorokat, háztartási gépeket eljuttassunk azokhoz a családokhoz, akik nem engedhetik meg maguknak, hogy mindent újonnan vásároljanak.

Az intézmény az adventi időszakban ajándékokkal teli cipősdobozokat gyűjt, melyeket magánszemélyek, iskolák, óvodák, cégek ajánlanak fel a hátrányos helyzetű családok, gyermekek részére.

3.7.3 *Közösségeket és csoportokat támogató szociális munka*

3.7.3.1 *Szabadidős tevékenységek*

Fontos feladatunk a „hiánypótló” **szabadidős programok szervezése** (ünnepekhez kapcsolódó játszóházak, kirándulások, gyermekklub, nyári táborok, előadások) valamint azok koordinálása, kezdeményezése. Hisszük azt, hogy az egyéni problémák megoldásában/megelőzésében a közösségi programoknak a hagyományok újjáélesztésének, a korosztályok egymáshoz való visszatalálásának nagy szerepe van. A szabadidős programokról nyilvántartást vezetünk. A naprakész információk érdekében a város/települések valamennyi programszervezéssel foglalkozó intézményével együttműködünk, valamint azon intézményekkel is, amelyek helyet biztosítanak a külső szervezésű szabadidős programoknak.

3.7.3.2 *Klubok működtetése, táborok szervezése*

Általános cél a településeken élő gyermekek, valamint a gondozott gyermekek számára a szabadidő hasznos eltöltése, kortárskapcsolatok építése, önismeret fejlesztése, helyes életmód kialakítása, élményszerzés.

Módszere: segítő és kötetlen beszélgetésre épülő tevékenységek, foglalkozások.

Jellege: a csoportok nyitottak, új tagok bármikor bekapcsolódhatnak.

Az ellátott településeken a szolgálat munkatársai igény szerint bekapcsolódnak a helyi szinten szerveződő szabadidős programok, táborok szervezésébe, lebonyolításába.

3.7.4 *Veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszer működtetése, szervezés keretében ellátott tevékenység*

Szervezés keretében ellátott tevékenységek:

- Észlelő és jelzőrendszer működtetése
- Esetkonferencia tartása
- Esetmegbeszélés szervezése, vezetése
- Együttműködés szakmai fórumokkal
- Együttműködés civil szervezetekkel

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat a jogszabályi előírásnak megfelelően jelzőrendszert működtet.

Célja a veszélyeztetés, krízishelyzet megelőzése, valamint kialakult veszélyeztetettség, krízis megszüntetése.

A jelzőrendszer tagjai a vonatkozó jogszabályi előírásnak megfelelően

A gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében:

- az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen a védőnői szolgálat, a háziorvos, a házi gyermekorvos,
- a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók,
- a köznevelési intézmények, szakképző intézmények,
- a rendőrség,
- az ügyészség,
- a bíróság,
- a pártfogó felügyelői szolgálat,
- az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek,
- menekülteket befogadó állomás, menekültek átmeneti szállása,
- az egyesületek, az alapítványok és az egyházi jogi személyek,
- a foglalkoztatás-felügyeleti hatóság,
- javítóintézet,
- gyermekjogi képviselő,
- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és vármegyei kormányhivatal,
- az állam fenntartói feladatainak ellátására a kormány rendeletében kijelölt szerv,
- a települési önkormányzat jegyzője,
- a büntetés-végrehajtási intézet,
- a büntetés-végrehajtási pártfogó felügyelők.

A leghatékonyabb segítség az idejében érkező segítség, korai felismeréssel a rendellenességek hatékonyan kezelhetők. A lappangó vagy nyílt bajok szűrője a **jelzőrendszer**. Ezek az intézmények, személyek valósíthatják meg az általános prevenciót, illetve kezdeményezhetik az egyéni és speciális intézkedéseket.

Az észlelő- és jelzőrendszer feladata kettős. Egyrészt figyelemmel kell kísérni a helyi társadalom szociális helyzetének alakulását, változásait, és ennek megfelelően alakítani a megelőző szolgáltatásokat, másrészt jelezni a veszélyeztetettség tényét a probléma típusának megfelelően a legmegfelelőbb helyre, és közreműködni abban, hogy a probléma megszűnjön, illetve az előfordulások gyakorisága csökkenjen.

Az észlelő és jelzőrendszer és a vele közvetlen kapcsolatban álló Család- és Gyermekjóléti Szolgálat együttműködése a törvény által előírt módon kötelező és elengedhetetlen a gyermek, az egyén sorsának rendezése érdekében.

A rendszeres személyes és a formális szakmaközi megbeszélések célja a szakmai kompetenciák tisztázása és tiszteletben tartása, az erősségek hangsúlyozása, a folyamatos egyeztetések, valamint az egy-egy gyermek érdekében történő esetmegbeszélések és esetkonferenciák megszervezése, ahol a közös célokat kell meghatározni.

A gyermek veszélyeztetettségét, illetve a család, a személy krízishelyzetét észlelő rendszer működtetése körében a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat:

- figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét, gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,
- a jelzésre köteles szervezeteket felhívja jelzési kötelezettségük írásban – krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatásra,
- tájékoztatja a jelzőrendszerben részt vevő további szervezeteket és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségéről,
- fogadja a beérkezett jelzéseket, felkeresi az érintett személyt, illetve családot, és a szolgáltatásairól tájékoztatást ad,
- a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében,
- az intézkedések tényéről tájékoztatja a jelzést tevőt, feltéve, hogy annak személye ismert, és ezzel nem sérti meg a Gyvt. szerinti zárt adatkezelés kötelezettségét,
- a beérkezett jelzésekről és az azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a Család- és Gyermekjóléti Központnak,

- a jelzőrendszeri szereplők együttműködésének koordinálása érdekében esetmegbeszélést szervez, az elhangzottakról feljegyzést készít,
- éves szakmai tanácskozást tart és éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít.

Fenti feladatok koordinálását a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat jelzőrendszeri felelőse végzi.

3.7.5 Esetkonferenciák, esetmegbeszélések szervezése

3.7.5.1 Esetkonferencia:

Az esetkonferencián résztvevő családtagok és a család, gyermek ügyében érintett szakemberek együttesen keresik a problémák megoldásának lehetséges módjait. Megállapodnak a szükséges feladatok elosztásáról és ezek teljesítésének határidejéről.

Ha a gondozás együttműködés hiányában vagy más okból eredménytelen és ez a gyermek egészséges testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődését veszélyezteti, akkor a szolgálat esetkonferenciát tart, melyre meghívja az érintetteket, a velük foglalkozó szakembereket, valamint a Család- és Gyermekjóléti Központ illetékes szakemberét. A konferencián elhangzottakról feljegyzés készül, mely megküldésre kerül minden meghívott részére.

3.7.5.2 Esetmegbeszélés:

A családsegítő saját vagy a jelzőrendszeri tag kezdeményezésére megbeszélést hív össze egy – egy érintett család, gyermek esetében. A szakemberek együttesen keresik a segítség lehetséges módjait, eszközeit saját területükön. Megállapodnak a szükséges feladatok elosztásáról és ezek teljesítésének határidejéről. Az esetmegbeszéléseken elhangzottakat írásos formában rögzítik, majd a résztvevők aláírással látják el.

3.7.5.3 Szakmaközi megbeszélés:

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat koordinációs feladatának megvalósításában hatékony eszköz a szakmaközi megbeszélés.

A Szolgálat a jelzőrendszer tagjai számára, előre meghatározott témakörben, évente hat alkalommal szakmaközi megbeszélést szervez.

A jelzőrendszer működése során fontos, hogy a tagok közvetlenül is megtalálják az egymáshoz vezető utat, ismerjék a gyermekvédelmi munkában a saját és más szakemberek kompetenciáját,

az érintett szakemberek mindegyike elérhetővé váljon, és jó munkakapcsolat alakuljon ki a Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal.

A megbeszélések szervezése során fontos, hogy olyan témák köré szerveződjenek a találkozók, amelyek igazodnak a jelzőrendszeri tagok által jelzett valós igényekhez, a felmerülő szakmai szükségletekhez.

A szakmaközi megbeszélés szervezésének szempontjai:

- a témaválasztásnál fontos a jelzőrendszeri tagok szakmai igényeinek figyelembevétele,
- egy-egy témakör több alkalommal történő meghirdetésével lehetőség nyílik arra, hogy a jelzőrendszeri tag a munkabeosztását szem előtt tartva be tudja illeszteni a programjai közé a szakmaközi megbeszélésen való részvételét,
- a megbeszélésen feldolgozott esetek nem lehetnek beazonosíthatóak.

3.7.5.4 Szakmai tanácskozás:

A Szolgálat az éves szakmai tanácskozást minden év február 28-áig szervezi meg.

Cél: A veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszer munkájának éves értékelése, az alapellátás formáinak áttekintése, javaslattevés az együttműködés javítására.

Feladat: Az ellátórendszer hatékonyságának növelése a veszélyeztetettség megelőzése érdekében.

A társszervezetek és a jelzőrendszer tagjainak kölcsönös megismerése, szakmaközi kapcsolatok szorosabbá tétele, ismeretek bővítése. A települések gyermekvédelmi és szociális ellátó rendszerének áttekintése, az esetleges hiányosságok felfedése.

A tanácskozásra a Szolgálat meghívja:

- a települési önkormányzat polgármesterét, illetve a képviselő-testület tagját (tagjait) és a jegyzőt,
- a gyermekjóléti alapellátást és a szociális alapszolgáltatást nyújtó szolgáltatások fenntartóit,
- a településen szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátást biztosító intézmények képviselőit,
- a jelzőrendszer tagjainak képviselőit,
- a gyámhivatal munkatársait,
- a fiatalok pártfogó felügyelőjét, megelőző pártfogó felügyelőjét,

- a megyei kormányhivatalban működő gyermek- és ifjúságvédelmi koordinátort.

A Szolgálat az éves szakmai tanácskozást követően minden év március 31-ig elkészíti az **éves jelzőrendszeri intézkedési tervet**.

Az intézkedési terv tartalmazza:

- a jelzőrendszeri tagok írásos beszámolójának tanulságait,
- az előző évi intézkedési tervből megvalósult elemeket,
- az éves célkitűzéseket,
- a településre vonatkozó célok elérése és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépéseket.

3.7.6 Drog-prevenció, bűnmegelőzés

A bűnözés visszaszorítása és megelőzése érdekében szükség van más, a büntetőjogon kívüli eszközök alkalmazására is. A prevenciós programok keretében és a rendőrséggel összefogva alkalmanként biztosítja az intézmény bűnmegelőzési, drog- prevenciós programot az ellátott településeken.

3.8 A biztosított szolgáltatás dokumentációja

3.8.1 Feljegyzés:

Amennyiben a szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel lezárható:

- abban az esetben egy emlékeztető feljegyzés készül, mely az igénybe vevő azonosító adatain kívül tartalmazza a probléma megnevezését, valamint a megoldásra irányuló tevékenység rövid leírását.

3.8.2 Együttműködési megállapodás:

Amennyiben a szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem zárható le:

- a szolgáltatást igénybe vevő nagykorú személlyel együttműködési megállapodás megkötésére kerül sor, a cselekvőképességében a gyermekjóléti, szociális ellátások igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott nagykorú személy esetén a gondnoka hozzájárulásával,

Az együttműködési megállapodás tartalmazza:

- az igénybe vevő személyes adatait, elérhetőségét,
- az esetkezelést végző családsegítő nevét, elérhetőségét,

- az igénybe vevő nyilatkozatát arról, hogy tájékoztatást kapott a szolgáltatás elemeiről, azok tartalmáról, feltételeiről, az intézmény által vezetett, reá vonatkozó nyilvántartásokról, panaszjoga gyakorlásának módjáról,
- az igénybe vevő nyilatkozatát együttműködésének szándékáról,
- annak tudomásul vételét, hogy az igénybevevő vagy törvényes képviselője köteles a jogszabályban meghatározott intézményi nyilvántartásokhoz adatokat szolgáltatni, nyilatkozni a jogosultsági feltételekben, valamint a személyazonosító adatokban beállott változásokról.
- 15/1998 (IV.30.) NM rendeletben leírtak alapján rögzítésre kerül a GYVR rendszerben.

3.8.3 Esetnapló:

Az együttműködésen alapuló családsegítő családgondozás során a jogszabályban rögzített **esetnaplót** a Szociális Ágazati Portálon közzétett formában kell vezetni.

3.8.4 Gondozási Napló:

Az esetenapló részét képezi az intézkedések folyamatos rögzítése, mely a gondozási naplóban kerül vezetésre. A gondozási naplóban dátum szerint kerülnek rögzítésre a probléma megoldása érdekében megtett intézkedések, családlátogatások, segítő beszélgetések alkalmával tapasztaltak, telefonos megkeresések, az érintett jelzőrendszeri tagokkal történő egyeztetések. Így nyomon követhető a gondozási folyamat, a családtagok együttműködési készsége, a kiskorú(ak) veszélyeztetetetésének megszüntetése érdekében megtett erőfeszítések.

3.8.5 Féléves értékelés/helyzetértékelés:

A családsegítő a szolgáltatást igénybe vevő személy, család, illetve gyermek és szülő (törvényes képviselő) közreműködésével szükség szerint, de legalább hathavonta értékeli az esetkezelés eredményességét. Amennyiben szükséges a hatékony probléma megoldás érdekében a cselekvési terv az értékelés során módosításra kerül.

3.8.6 Környezettanulmány:

A Család és Gyermekjóléti Szolgálat a Gyámhivatal, valamint a Család és Gyermekjóléti Központ felkérésére a család, a gyermek környezetének, lakhatási körülményeinek, jövedelmi helyzetének feltérképezése érdekében a szolgálat családsegítője környezettanulmányt készít.

3.8.7 Javaslattétel hatósági intézkedés kezdeményezésére:

Ha a gondozás együttműködés hiányában vagy más okból eredménytelen és ez a gyermek egészséges testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődését veszélyezteti, akkor a családsegítő – esetkonferencia megtartását követően – írásban - GYVR rendszeren keresztül- kezdeményezi a hatósági intézkedésre vonatkozó javaslattételt a Család és Gyermekjóléti Központnál.

A családsegítő a gyermeket fenyegető közvetlen és súlyos veszély esetén a Család- és Gyermekjóléti Központ értesítése mellett közvetlenül tesz javaslatot a hatóság intézkedésére.

3.8.8 Nyilvántartás:

Az ügyfél adatairól a szolgálatnál helyben, és a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal által működtetett online felületen (TEVADMIN) kell nyilvántartást vezetni, a nem veszélyeztetett gyermekek, családok esetében. (családsegítő esetek)

Az online felületen vezetett nyilvántartás részleteit kormányrendelet szabályozza. A szolgálatnál 2 fő adatszolgáltató munkatárs a felelős a kötelezettség teljesítéséért.

A nyilvántartás vezetésében a szolgálat feladatai:

- az igénybe vevők adatainak rögzítése
- az igénybevételek felvezetése, módosítása, törlése
- napi jelentés.

Amennyiben veszélyeztetettséget megelőző ellátás és veszélyeztetettség áll fenn (gyermekjóléti esetek) úgy a GYVR rendszerben kerülnek rögzítésre az adatok, mely automatikusan kommunikál a TEVADMIN rendszerrel, így a napi jelentés is rögzül.

3.8.9 A biztosított szolgáltatások rendszeressége

A családgondozást az eset egyéni jellegzetességeinek megfelelően napi, heti, több heti rendszerességgel – a megállapodásban rögzítettek szerint - végzik a szakemberek. A családsegítők heti munkaidőkeretük legalább felét kötetlen munkaidő-beosztás keretében végzik, a szociális segítőmunka, valamint az adatgyűjtés helyszínen való elvégzéséhez.

A szociális segítő munka során valamennyi család esetében legalább havi 3 személyes találkozás kerül megszervezésre és dokumentálásra.

3.9 Az ellátás igénybevétele módja

A személyes gondoskodás keretében történő családgondozás igénybevétele önkéntes, a szolgálat ellátási területén élő igénylő kérelmére vagy a jelzőrendszer jelzése alapján történik.

A szolgáltatás igénybevétele térítésmentes.

Klubok, egyéb szolgáltatások esetén: Gondozott családok esetében a szolgáltatások igénybevétele a családsegítők közreműködésével történik.

A szolgáltatásokról, aktuális rendezvényekről, programokról, a szórólapokon kívül a jelzőrendszeren, civil szervezeteken keresztül, illetve a helyi média bevonásával tájékoztatja az intézmény a lakosságot.

A szolgálat és az igénybevevő közötti kapcsolattartás módja:

- személyes kapcsolattartás a gyermekjóléti szolgálat hivatalos helyiségében vagy az ügyfél lakóhelyén
- telefon igénybevételel; munkaidőben: vezetékes szám: 06-88-503-740, valamint céges mobilszámok:
Szentgál: 20/399-0803
Herend: 20/398-7384
Bánd, Márkó, Hárskút: 30/626-8215
Intézményvezető: 20/337-6262
- e-mailben: cssk@herend.hu
- levélben / 8440 Herend, Kossuth u. 125. /
- az intézmény címén / 8440 Herend, Kossuth u. 125. /

3.10 A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

A szolgáltatásról a lakosságot az alábbi módon tájékoztatjuk:

- Herend Város Polgármesteri Hivatal hivatalos weblapján www.herend.hu megtalálható intézményünk elérhetősége
- Az ellátott települések helyi újságjaiban minden évben tájékoztatjuk a lakosságot elérhetőségeinkről, szolgáltatásainkról, az intézményben történt változásokról
- Aktuális programjainkról, adományházainkról szórólapokon, plakátokon tájékoztatjuk a lakosságot, valamint a települések zárt csoportjaiban
- A szolgálatunk elérhetősége a helyi önkormányzatok hirdetőtábláin is megtalálható

3.11 Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményi ellátást igénybe vevő ellátottnak joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotára tekintettel a szociális intézmény által biztosított teljes körű ellátásra.

Az ellátást igénybe vevőnek joga van az intézmény működésével, gazdálkodásával kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez (működési költségvetés, térítési díj).

Az Intézmény szolgáltatásai kiterjednek a gyermekekre is, ezért a munkavégzés az erre hatályos jogszabályban meghatározott gyermeki jogok figyelembevételével történik.

A szociális szolgáltatást végzőknek joguk van, hogy a munkavégzéshez kapcsolódóan megbecsüljék őket, tiszteletben tartsák emberi méltóságukat és személyiségi jogukat, munkájukat elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számukra. Közfeladatot ellátó személynek minősül a családsegítő kolléga.

Mivel Szolgálatunk jelentős mértékben lát el külterületi lakosokat, ezért munkavállalói számára a következőket biztosítja:

- munkaidő heti 40 óra, a heti munkaidőkeretének legalább a felét kötetlen munkaidő-beosztás keretében végzi, a szociális segítőmunka, illetve az adatgyűjtés helyszínen való elvégzéséhez
- a munkavégzéshez szükséges közlekedési eszköz használatát vagy a közösségi, illetve tömegközlekedési eszköz használatával járó költségeket megtéríti
- a személyes biztonságot szolgáló eszközöket biztosítja
- esetmegbeszéléseket tart.
- amennyiben lehetőség van, úgy szupervíziót biztosít.

Az intézmény eleget tesz a jogszabályi feltételeknek, különös tekintettel az egyenlő bánásmód, az ellátást igénybe vevők és a szolgáltatást végzők alkotmányos jogainak tiszteletben tartására.

Az intézmény a szolgáltatásait igénybe vevők számára minden esetben tájékoztatást nyújt jogaikról, adataik kezeléséről, a szolgáltatás során vezetett nyilvántartásokról.

A kapott szolgáltatással kapcsolatos panasszal, az intézményvezetőhöz lehet fordulni, az intézmény vezetője a panaszt kivizsgálja és tájékoztatást ad a panasz orvoslásának más lehetséges módjairól.

Továbbá panasszal lehet élni az alábbi jogi képviselőknél:

Integrált Jogvédelmi Szolgálat által kijelölt területi ellátottjogi vagy gyermekjogi képviselőnél:

Elérhetőségek:

Ingyenesen hívható zöld szám: 06-80-620-055

Honlap: ijsz.hu

Veszprémi eljárás:

Dr. Zabolai Tímea – gyermekjogi képviselő 20/4899 565 timea.zabolai@jib.emmi.gov.hu

3.12 A szolgáltatást nyújtók folyamatos szakmai felkészültségének biztosítása

A szolgáltatást biztosító kollégák szakirányú végzettséggel rendelkeznek.

Az intézményvezető általános szociális munkás alap diplomáján kívül, szociális szakvizsgával rendelkezik.

Továbbképzés

Az intézmény figyelemmel kíséri, hogy a személyes gondoskodás végző munkatársak az adott továbbképzési időszak alatt, a munkakörükhöz kapcsolódó területen, szakmai továbbképzéseken részt vegyenek, és a szükséges továbbképzési pontszámokat megszerezzék. Az intézmény évente megújított továbbképzési tervvel rendelkezik.

Az intézmény dolgozóinak mentális támogatása

Hetente 1 alkalommal zárt nap keretében az intézmény dolgozói az intézményvezető irányításával esetmegbeszélést tartanak.

A szolgálat családsegítői rész vesznek a központ által szervezett esetmegbeszéléseken, fórumokon.

Herend, 2025. november 17.

Peidlné Kiszlinger Zita
intézményvezető



Záradék:

A Herend Környéki Önkormányzatok Család és Gyermejjóléti Szolgálat Szakmai Programját
a Herend Környéki Önkormányzatok Család és Gyermejjóléti Szolgálatot Fenntartó Társulás
a 23/2025 (XI.16.) számú határozatával jóváhagyta.

Herend, 2025. november 27.


Peidlné Kiszlinger Zita
intézményvezető

