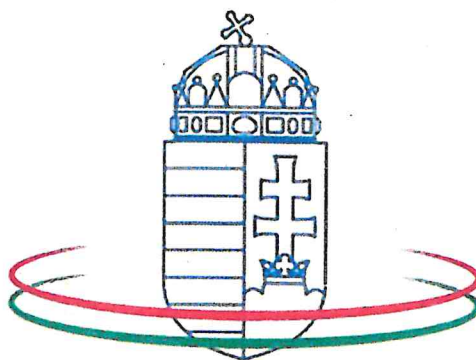




HELYI VÁLASZTÁSI IRODA ETIKAI SZABÁLYZATA

Hatályos:

2025. december 1-től

1/2025. (XI.18.) HVI utasítás

Herend Város Helyi Választási Iroda etikai szabályzatáról

a Nemzeti Választási Iroda elnökének 6/2025. (IX.25.) utasítása alapján, annak iránymutatásait a helyi működés sajátosságaira figyelemmel alkalmazva, az 5/2025. (X.16.) NVI elnöki utasításban foglalt felhatalmazás alapján, Herend Város Helyi Választási Irodájának (a továbbiakban: HVI) etikai szabályzatát az alábbiak szerint állapítom meg:

Általános rendelkezések

1. § A szabályzat célja

(1) Jelen szabályzat célja, hogy a Herend Városi Helyi Választási Iroda munkatársai számára egységesen rögzítse azokat az etikai elveket, normákat és magatartási követelményeket, amelyek biztosítják a választási szervek tevékenységének tisztaságát, pártatlanságát, átláthatóságát és a közbizalom fenntartását.

(2) A szabályzat a választási iroda minden tagjára, megbízottjára és a választási eljárásba bevont segítő személyekre vonatkozik.

(3) A HVI minden tagja köteles e szabályzat tartalmát megismerni és munkája során annak megfelelően eljárni.

2. § Az etikai szabályok jellege

Az etikai normák nem jogi kötelezettségek, hanem szakmai és erkölcsi iránymutatások. Megszegésük azonban fegyelmi, illetve hivatásetikai eljárást vonhat maga után.

Etikai alapelvek

3. § Jogkövetés és hivatás iránti elkötelezettség

(1) A HVI tagja a törvényeknek, az NVI utasításainak és a választási szervek döntéseinek megfelelően végzi munkáját.

(2) Kötelessége a választási folyamat tisztaságának védelme, a közérdek szolgálata és a választópolgárok jogainak biztosítása.

(3) A munkatárs feladatait lelkiismeretesen, pontosan és a hivatás méltóságát megőrizve köteles ellátni.

4. § Pártatlanság és függetlenség

(1) A HVI tagja tevékenysége során politikai semlegességet tanúsít.

(2) Nem folytathat pártpolitikai tevékenységet, nem kampányolhat és nem viselhet politikai jelképet sem munkaidőben, sem a hivatal képviselőjeként.

- (3) A választási ügyek intézésekor nem befolyásolhatja döntését politikai, vallási vagy személyes meggyőződés.
- (4) Összeférhetetlenség esetén a munkatárs köteles azt haladéktalanul jelezni a HVI vezetőjének.

5. § Tisztesség, méltányosság és tisztelet

- (1) A munkatárs feladatait kulturáltan, udvariasan és tiszteletteljesen végzi, tartózkodik minden sértő, lekezelő vagy megfélemlítő magatartástól.
- (2) A választópolgárokkal való kapcsolattartás során a türelem és a segítőkészség alapvető elvárás.
- (3) A munkatárs a HVI jó hírnevét szóban, írásban és megjelenésében is köteles megőrizni.

6. § Titoktartás és adatvédelem

- (1) A HVI tagja köteles megőrizni a tudomására jutott személyes adatokat, valamint a választási eljárással kapcsolatos nem nyilvános információkat.
- (2) A titoktartási kötelezettség a jogviszony megszűnése után is fennmarad.
- (3) Az adatok kezelése kizárólag jogszerű, indokolt és arányos módon történhet.

7. § Szakszerűség és felelősség

- (1) A HVI munkatársa köteles a szakmai szabályokat ismerni és betartani, szükség esetén tájékoztatást kérni vagy továbbképzésen részt venni.
- (2) A feladatok ellátása során törekedni kell a pontosságra, átláthatóságra és a hibák megelőzésére.
- (3) Minden munkatárs felelős a közvagyon rendeltetésszerű használatáért és az erőforrások takarékos kezeléséért.

8. § Együttműködés és kollegialitás

- (1) A HVI tagjai egymás munkáját segítik, tisztelettel és jóhiszeműen működnek együtt.
- (2) A munkatársak közötti nézeteltéréseket egyeztetéssel, méltányosan kell rendezni.
- (3) A vezetők és munkatársak közötti kapcsolatban a tiszteletteljes kommunikáció alapvető elvárás.

9. § Közösségi média használata

A HVI tagja a közösségi médiában nem tehet közzé, nem oszthat meg és nem kommentálhat olyan tartalmat, amely alkalmas a választási iroda pártatlanságának, hitelességének vagy jó hírnevének csorbítására.

10. § Vezetői felelősség és példamutatás

- (1) A HVI vezető köteles a szabályzatban rögzített elvek érvényesülését biztosítani.
- (2) Feladata, hogy a munkatársak számára etikus, következetes és igazságos példát mutasson.
- (3) A vezető gondoskodik arról, hogy az etikai normák betartását a munkaszervezés és az ellenőrzés során is figyelemmel kísérik.

(4) A vezető köteles a bejelentett etikai vétségeket kivizsgálni és szükség esetén intézkedést kezdeményezni.

Etikai vétség bejelentése és vizsgálata

11. § Bejelentés

- (1) A HVI munkatársa, ha etikai elvek megsértését észleli, köteles azt haladéktalanul jelezni a HVI vezetőjének.
- (2) A bejelentés történhet szóban vagy írásban, de súlyosabb esetben írásbeli rögzítése ajánlott.
- (3) A jóhiszemű bejelentőt hátrány nem érheti.

12. § Vizsgálat és eljárás

- (1) A HVI vezető a bejelentést legkésőbb 15 napon belül kivizsgálja.
- (2) Ha a vizsgálat etikai vétséget állapít meg, a HVI vezető írásbeli figyelmeztetést adhat, illetve súlyosabb esetben kezdeményezheti a munkáltatói, fegyelmi vagy egyéb jogi eljárást.
- (3) A vizsgálat során biztosítani kell a meghallgatáshoz és a védekezéshez való jogot.

13. § Jogkövetkezmények

Az etikai vétség jogkövetkezménye lehet:

- a) szóbeli vagy írásbeli figyelmeztetés,
- b) etikai célú képzésen való részvétel előírása,
- c) javaslattétel a munkáltatói jogkör gyakorlója felé további intézkedésre.

Záró rendelkezések

- 14. §** (1) A HVI minden munkatársa köteles a jelen etikai szabályzatot a jogviszony létesítésekor megismerni.
- (2) A HVI vezető gondoskodik arról, hogy a szabályzat elérhető legyen a hivatal belső irattárában és a választási időszakban a választási helyiségekben is.
- (3) A szabályzatot legalább négyévente, illetve a vonatkozó NVI utasítás módosítása esetén felül kell vizsgálni.
- (4) Ez az utasítás 2025. december 1. napján lép hatályba.

Herend, 2025. november 10.



Szlottáné Turi Edina
HVI vezető